

Принято Советом Учреждения
протокол № 2 «03» 04 2023 г.
председатель И.Н. Пужуль И.Н. Пужуль

Утверждаю
Директор Г.В. Калмина Г.В. Калмина
№ 45/1 «03» 04 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БОУ г. Омска «Лицей № 166» (далее - школа) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в БОУ г. Омска «Лицей № 166».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы школы.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой.

2.2.2. Промежуточная аттестация по итогам года учащихся V – VIII, X классов проводится по предмету за определённый уровень образования в конце учебного года.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

интегративность;

проблемно-деятельностный характер;

актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
связь критериев с планируемыми результатами;
экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой образовательной области, реализуемой в учреждении;

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несёт председатель МО, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению председателя МО.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту;
- основной образовательной программе (ОП) и учебному плану соответствующей учебной параллели;
- рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам являются:

Положение о промежуточной аттестации и переводе учащихся V – VIII, X классов;

Положение о порядке и периодичности промежуточной аттестации

Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам являются :

Общие положения;

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;

Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);

Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по предмету.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для

оценки освоения образовательных программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

5.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов ОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов.

5.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя .

5.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся .
